

01-13-28/2020  
2020.11.10

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött az alulírott helyen és napon egyrészről

Tahitótfalu Község Önkormányzata (székhelye: 2021 Tahitótfalu, Kossuth L. utca 4., adószáma: 15731072-2-13, törzsszáma: 731070, aláírásra jogosult képviselője: Dr. Sajtos Sándor Imre polgármester), mint Megbízó,

másrészről

a Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cégjegyzékszám: 01-09-910372, adószáma: 20742164-2-42, székhelye: 1146 Budapest, Hermina út 17., törv. képvis.: Varga Tamás, ügyvezető igazgató) mint Megbízott,

– a Megbízó és a Megbízott a továbbiakban együtt: Felek – között, az alábbi tartalommal:

Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy Megbízó döntött arról, hogy a **„Önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megyében”** című pályázati felhívással összefüggésben általános projektmenedzsment, valamint kötelező nyilvánosság feladatok ellátására szerződést kíván kötni. A döntés felhatalmazza a polgármestert a jelen szerződés aláírására.

1.) A Megbízott kötelezettséget vállal a **PM\_BOLCSODEFEJLESZTES\_2019/22** azonosítószámú, **„Tahitótfaluban létesítendő négy csoportszobás bölcsőde”** című projekt megvalósítása során a projektmenedzsment és kötelező nyilvánosság feladatok ellátására. A Vállalkozó által vállalt tevékenységek:

a) Projektmenedzsment feladatok:

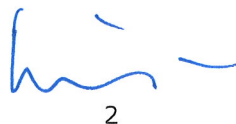
- Jelentések készítése során konzultációs lehetőség biztosítása, és az elkészült dokumentáció minőségbiztosítása:
  - o beszámoló(k) összeállítása, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak elkészítése, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása során,
  - o esetleges változás bejelentések összeállítása, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumainak elkészítése, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása során.
- Kifizetési igénylés(ek), elszámolások összeállítása, valamint amennyiben szükséges, a hiánypótlási dokumentumok elkészítése, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása során konzultációs lehetőség biztosítása, és az elkészült dokumentáció minőségbiztosítása.
- Esetleges támogatási szerződésmódosítási folyamat lebonyolítása, szerződésmódosítás összeállítása, valamint amennyiben szükséges a hiánypótlási dokumentumainak elkészítése, esetleges tisztázó kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása során konzultációs lehetőség biztosítása, és az elkészült dokumentáció minőségbiztosítása.
- Telefonos, e-mailes konzultációs lehetőség biztosítása a projekt ellenőrzésével kapcsolatos minden egyeztetés, megbeszélés, monitoring látogatás, helyszíni ellenőrzés kapcsán.
- A projekt adminisztratív és pénzügyi lezárásához kapcsolódó dokumentáció minőségbiztosítása.

2 M A

b) Kötelező nyilvánosság biztosításához kapcsolódó feladatok:

- a Kedvezményezett honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése és folyamatos frissítése a támogatott tevékenység lezárásáig,
- a projekt indításáról és lezárásáról sajtóközlemény elkészítése;
- kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése,
- a beruházás helyszínén tájékoztató tábla elhelyezése.

- 2.) Jelen szerződés az aláírásával kezdődő hatállyal jön létre, és a felek kölcsönös teljesítésének megtörténtével szűnik meg.
- 3.) A projekt során Megbízott, a jelen szerződés 1. pontjában szereplő feladatokat a Pályázati támogatás elnyerése esetén a támogatói döntés kézhezvételét és jelen szerződés aláírását követően kezdi meg, és a Támogatási Szerződésben szereplő ütemezés szerint a Záró PEJ elfogadásáig látja el.
- 4.) A Megbízó a Megbízott által előkészített anyagokat véleményezi, a Megbízott a véleményezésnek megfelelő anyagokat köteles véglegesíteni. A véleményezésre Megbízónak az átadástól számított egy munkanap áll rendelkezésre, a határidő eredménytelen leteltét követő napon az előkészített anyagot Megbízott véglegesnek tekinti.
- 5.) A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízó a Megbízott szakmai javaslataival ellentétes rendelkezések szerint hagy jóvá bármilyen szakmai anyagot, azért Megbízottat semmiféle felelősség nem terheli.
- 6.) Felek megállapodnak, hogy egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban közlik. Szerződő felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik az elektronikus úton (e-mail-en) és a faxon elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind az elektronikus levél, mind a levél, mind a fax esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére a küldeményt megküldte. Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése szempontjából különösen fontos okiratokat (pl. teljesítési igazolás, nyilatkozatok, számla stb.) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttatják el a címzett részére. A pályázati dokumentáció részét képező eredeti dokumentumok nem kerülhetnek a Megbízotthoz, azok projektdossziében való megőrzése a Megbízó székhelyén a Megbízó feladata és felelőssége.
- 7.) Megbízott a teljesítése során jogosult más, szakértelemmel rendelkező személyek közreműködését igénybe venni, azonban az általa igénybe vett személyek munkájáért akként felel, mintha az adott munkát saját maga végezte volna.
- 8.) Megbízott jelen szerződés valamennyi feladatát a Felek akkor tekintik teljesítettnek, ha a 3. pontban meghatározott teljesítési határidő lejárt és a teljesítéskor a Megbízó a teljesítési igazolást ad ki. A teljesítési igazolás kiállítására Megbízónak 8 nap áll rendelkezésére, a teljesítésigazolás kiállításának Megbízott érdekkörén kívül eső okból történő elmaradása esetén, a szerződésben vállalt tevékenységek a határidő lejártát követő 9. naptól teljesítettnek tekintendők.
- 9.) Megbízott a szerződés teljesítése során köteles Megbízó utasításai szerint eljárni. Ha Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni.



2





A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelősséggel tartozik. Amennyiben Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Megbízott a szerződést felmondhatja. Ha Megbízott ilyen esetben a szerződést nem mondja fel, Megbízó utasítása szerint, Megbízó kockázatára köteles az utasítást végrehajtani, kivéve azokat, amelyek végrehajtása jogszabályba ütközik.

- 10.) A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Megbízott köteles a Megbízó folyamatos rendelkezésére állni, és a Megbízó részére jelen szerződéshez kapcsolódóan folyamatos támogatást nyújtani.
- 11.) A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a felek által felhatalmazott személyek:
- a Megbízó részéről: Ferenczy Barbara, projektmenedzser
  - a Megbízott részéről: Bene Katalin, projektmenedzser

A Megbízó részéről a teljesítési igazolás kiállítására jogosult személy: Dr. Sajtos Sándor Imre polgármester.

- 12.) Megbízottat a Megbízótól az 1. a) pontban meghatározott feladatok ellátásáért 9 051 400,- Ft + ÁFA, az 1. b) pontban meghatározott feladatok ellátásáért 314 000 Ft + ÁFA megbízási díj, de legfeljebb az elnyert támogatás 2,5% + ÁFA-nak megfelelő megbízási díj illeti meg A megbízási díjról Megbízott az alábbiak szerint jogosult számlát kiállítani:

- az első 3 121 800,- Ft + ÁFA megbízási díjrészletről Támogatási Szerződés hatálybalépését követő 30 napon belül, de legkésőbb 2020. december 1-jét követő naptól jogosult a Megbízott számlát kiállítani és a Megbízó felé benyújtani;
- a második 3 121 800,- Ft + ÁFA megbízási díjrészletről a kivitelező által kiállított számla az 50 %-os készültségi foknál, de legkésőbb 2021. augusztus 30-át követő naptól jogosult a Megbízott számlát kiállítani és a Megbízó felé benyújtani;
- a harmadik 3 121 800,- Ft + ÁFA megbízási díjrészletről – végzámát - a projekt műszaki átadás-átvételét követő 5 munkanapon belül, ennek hiányában 2022. március 1-jét követő naptól jogosult a Megbízott számlát kiállítani és a Megbízó felé benyújtani;

Megbízott a megbízási díjról, illetve annak részleteiről a fentiek szerint számlát állít ki, amelyet megküld Megbízó részére. Megbízó a megbízási díjrészleteket a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül, a Megbízott Erste Bank Hungary Zrt-nél vezetett 11600006-00000000-80353667számú bankszámlájára teljesíti átutalás útján.

A Megbízó vállalja, hogy a fenti fizetési kötelezettsége késedelmes teljesítése esetén a késedelmes összeg után, a késedelem időtartamára a Megbízott részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű kamatot fizet késedelmi kamatként.

A Megbízó nyilatkozatot ír alá, amellyel igazolja a munka teljesítését és elfogadását. A teljesítésigazolás aláírására Megbízó képviselője vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

- 13.) A Megbízó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett szervezet, míg a Megbízott kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amelyek önálló felelősséggel tartoznak kötelezettségeik teljesítéséért. Szerződő felek kijelentik, hogy egyikük sem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási, vagy bármely egyéb, megszüntetésre irányuló eljárás, továbbá adósságrendezési eljárás alatt.



3



Megbízott a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja alapján kijelenti, hogy a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül, figyelemmel arra, hogy olyan gazdálkodó szervezet, amelyben a Fővárosi Önkormányzat és Pest Megye Önkormányzata együttesen 100 %-os részesedéssel rendelkezik.

14.) Szerződő felek a jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kötelesek kölcsönösen együttműködve eljárni. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott tényeket, adatokat és más bizalmas információkat üzleti titokként kezelik. Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás jó hírét megőrizni, továbbá a vállalkozás teljesítése során egymásról tudomásukra jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat a jelen szerződés megszűnése után is harmadik személy tudomására csak az érintett fél előzetes, írásos hozzájárulásával hozhatják.

15.) A szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést a felek egyike sem jogosult ún. rendes felmondással megszüntetni. Szerződő felek ugyanakkor a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal jogosultak a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, illetőleg Megbízott a 9.) pont második bekezdésében rögzített esetben is. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó részéről különösen, ha a Megbízó a megbízási díjat határidőre nem fizeti meg, illetőleg ha a Megbízó együttműködési kötelezettségét oly mértékben szegi meg, amely a határidőre történő teljesítést veszélyezteti, vagy kizárja, illetőleg, ha a 13.) pont első bekezdésében körülírt esetek valamelyike bekövetkezik.

16.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés írásban, közös megegyezéssel bármikor megszüntethető. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott, az általa a szerződés bármilyen jogcímen történő megszüntetéséig teljesített szolgáltatásokért díjazásra jogosult, amelynek mértéke 50.000,- Ft + ÁFA/nap, azonban összesen nem haladhatja meg a megbízási díjat, amely a jelen szerződés megszüntetésétől számított 30 napon belül esedékes.

17.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely része érvénytelennek bizonyulna, a megállapodás egyéb részét továbbra is érvényesnek tekintik, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a megállapodást nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rész helyett a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.

A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alulírott helyen és napon jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2020. november 06.

  
Tahitótfalu Község Önkormányzata  
Megbízó  
Dr. Sajtos Sándor polgármester.

  
PRO RÉGIO Nonprofit Kft.  
Megbízott  
Varga Tamás ügyvezető igazgató.

pénzügyi ellenjegyzés:.....  
