

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött **Tahitótfalu Község Önkormányzata** (2021 Tahitótfalu, Kossuth Lajos utca 4., adószám: 15731072-2-13, képviseli: Dr. Sajtos Sándor polgármester), mint **Megbízó** (továbbiakban Megbízó), és a **KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt.** (1165 Budapest, Futórozsa u. 102., levélcím: 2700 Cegléd, Malom u. 18., adószám: 24631956-1-42, cégjegyzékszám: Cg 01-06-756252, bankszámlaszám: 10103812-46054400-01000006, képviseli: Kovács Gábor ügyvezető), mint **Megbízott** (továbbiakban Megbízott) között az alábbi helyen, időben és feltételekkel.

1. A Megbízott, a Megbízó megbízása alapján elvállalja a Megbízó által **Tahitótfaluban létesítendő négy csoportszobás bölcsőde** (PM\_BOLCSODEFEJLESZTES\_2019/22.) tárgyában lefolytatandó beszerzési és közbeszerzési eljárás során közbeszerzési tanácsadási szolgáltatások nyújtását az alábbi feltételekkel.

### 2. A MEGBÍZOTT FELADATAI

- a) Az adott beszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés elvégzése, a közbeszerzés becsült értékének meghatározása, javaslattétel a választott eljárás fajtájára.
- b) A Megbízó iránymutatásai alapján és szakértőinek bevonásával az eljárás előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása.
- c) A Megbízó beszerzési szabályzata szerinti beszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása.
- d) A lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének elkészítése.
- e) A Megbízó igényeinek megfelelő felhívás és dokumentáció összeállítása.
- f) Az összeállított dokumentumok előterjesztése a Megbízó felelősségi rendje szerinti döntéshozók elé.
- g) Az elfogadott felhívás és dokumentáció közvetlen megküldése az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) használatával.
- h) Az ajánlattevők által feltett kérdések összegyűjtése, a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően a kérdések megválaszolása.
- i) Szükség esetén a hiánypótlási felhívás elkészítése, megküldése.
- j) Tárgyalásos eljárás választása esetén a tárgyalás lefolytatása és vezetése, dokumentálása.
- k) A beérkezett ajánlatok értékelése formai és tartalmi szempontból, tanácsadói szakvélemény készítése.
- l) A tanácsadói szakvélemény előterjesztése a Megbízó felelősségi rendje szerinti döntéshozók elé.
- m) Döntési javaslat készítése a Megbízó felelősségi rendje szerinti döntéshozó részére.
- n) Az összegezés elkészítése és kiküldése.
- o) Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és közzététele.
- p) Közreműködés a szerződés előkészítésében.
- q) Az EKR használatáért fizetendő rendszerhasználati díj és az eredményhirdetmény hirdetményellenőrzési díjának megfizetése.
- r) Valamennyi az eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges előterjesztés elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása.
- s) Az eredményhirdetmény közzétételét követően Teljesítési Dokumentáció készítése és átadása a Megbízó részére.
- t) A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésnek közzététele.
- u) Szükség esetén a szerződés módosításával kapcsolatos közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzése.
- v) Szükség esetén az eljárási cselekményekhez szükséges helyszín biztosítása.

### 3. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

- a) A Megbízott köteles tevékenysége során a Kbt. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, különös tekintettel a törvényes határidőkre.
- b) A Megbízott köteles tevékenységét a szakértőtől elvárható magas szakmai színvonalon elvégezni.
- c) A Megbízott felel a törvényeknek és jogszabályoknak megfelelő eljárások biztosításáért.
- d) A Megbízott felelőssége nem terjed ki azokra az esetekre, amikor a Megbízó vagy a képviselőjében eljáró személyek illetve testületek a Megbízott javaslatával ellentétes döntést hoznak, vagy a Megbízott figyelmeztetése ellenére követnek el mulasztást.
- e) A Megbízott felelőssége nem terjed ki a Megbízó által biztosított közbeszerzési műszaki dokumentáció tartalmára.

### 4. A MEGBÍZÓ FELADATAI

- a) Együttműködés az ajánlati felhívás és a dokumentáció összeállításában, valamennyi, a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges dokumentum átadása a Megbízott részére.
- b) A közbeszerzés mennyiségét, számszerűsíthető adatit, a teljesítés feltételeinek részletes és jogszabályoknak megfelelő ismertetését tartalmazó közbeszerzési dokumentáció / műszaki dokumentáció összeállítása és biztosítása a Megbízott részére.
- c) Az eljárás előkészítése, lefolytatása és eredményének megállapítása során szükséges döntések meghozatala a törvényes határidőben.

### 5. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- a) A szerződés határozott időre jön létre.
- b) A teljesítést a Megbízott a szerződés aláírását követően haladéktalanul megkezdi.
- c) A szerződés a Megbízott részéről a közbeszerzési eljárás Teljesítési Dokumentációjának átadásával válik teljesítetté.
- d) A szerződés a Megbízó részéről a Megbízott által benyújtott végszámla kiegyenlítésével válik teljesítetté.
- e) A Megbízott a Megbízó teljesítését követően további ellenszolgáltatás nélkül végzi el a jelen szerződés 2.t) és 2.u) pontja szerinti feladatokat.

### 6. A MEGBÍZOTT DÍJAZÁSA

- a) A Megbízottat a 2. pontban meghatározott feladatok elvégzéséért megbízási díj illeti meg.
- b) A megbízási díj összege **3.600.000 Ft**, azaz **hárommillió-hatszázezer** forint. A Megbízott alanyi adómentes kisadózó.
- c) A Megbízott a megbízási díj összegéről az alábbi ütemezésben állít ki számlát:
  - A műszaki ellenőr kiválasztására irányuló beszerzési eljárásban a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést követően 1 db részszámlát állít ki 300.000 Ft értékben.
  - A kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásban a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést követően 1 db részszámlát állít ki 1.300.000 Ft értékben.
  - A szerződés 2.s) pontja szerinti teljesítési dokumentáció átadását követően 1 db végszámlát állít ki 2.000.000 Ft értékben.
- d) A Megbízó a Megbízott által benyújtott számlát, a benyújtást követő 15 napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.

### 7. EGYÉB FELTÉTELEK

- a) A Megbízott jogosult tevékenységéhez teljesítési segédet, illetve alvállalkozót foglalkoztatni, azonban az általuk végzett tevékenységért is egyetemleges felelősséggel tartozik.

- b) A Megbízott jogosult a Megbízó előzetes engedélye nélkül is referencialistájában megjeleníteni jelen szerződést, a Megbízott kérésére a Megbízó a szerződés teljesítése során elvégzett tevékenységekről referenciaigazolást állít ki.
- c) A Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontjában foglaltak alapján a KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt. átlátható szervezetnek minősül. A KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt. tudomásul veszi, hogy az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – a továbbiakban: Áht.- 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint Tahitótfalu Község Önkormányzata, mint költségvetési szerv csak átláthatónak minősülő szervezettel köthet érvényesen visszerthes szerződést illetve létrejött ilyen szerződés alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthet kifizetést. A KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt. tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat, illetve nyilatkozat hiányában kötött visszerthes szerződést Tahitótfalu Község Önkormányzata felmondja, illetve ha szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll. Tudomásul veszi azt is, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat, illetve nyilatkozat hiányában kötött szerződés alapján kifizetés nem történhet. A szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy amennyiben a KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt. adataiban az átláthatóság feltételeit befolyásoló változás áll be, arról Tahitótfalu Község Önkormányzata nyolc napon belül, írásban tájékoztatja. A tájékoztatás elmaradásáért büntetőjogi és kártérítési felelősséggel tartozik. A szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy az átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az Áht. 54/A. §-ában meghatározott adatokat Tahitótfalu Község Önkormányzata kezelje.
- d) A felek kijelentik, hogy a szerződésből fakadó vitákat első sorban tárgyalásos úton rendezik.
- e) A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadóak.

A szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tahitótfalu, 2020. szeptember 11.

A Megbízó részéről

  
Dr. Sajtos Sándor  
polgármester



A Megbízott részéről

  
Kovács Gábor  
ügyvezető

**KT Tanácsadó Bt.**  
1165 Budapest, Futórózsa u. 102.  
Fióktelep: 2700 Cegléd, Malom u. 18.  
Adószám: 24631956-1-42

Pénzügyi ellenjegyző:

